Mit Fokus auf Erneuerbare Energien bietet die 4initia GmbH ihren Auftraggebenden Ingenieur- und Beratungsdienstleistungen. Als unabhängiges Ingenieurbüro arbeiten wir in den Bereichen Auftragsplanung, Finanzberatung und Technischer Betriebsführung an der Energiewende und bieten damit eine einzigartige Bündelung an Dienstleistungen an. Zu unserem Kundenkreis gehören insbesondere Energieversorgungsunternehmen, Projektentwicklungsunternehmen und Finanzinvestierende.

Im Bereich der Technischen Betriebsführung überwachen wir deutschlandweit Wind- und Photovoltaikparks. Wir sind immer auf dem aktuellen Stand und überzeugen mit gebündelter Expertise aus der Praxis. Die hohen qualitativen Anforderungen erfüllen wir in der Betriebsführung nach ISO 9001. Die Prozesse rund um das technische Management von ca. 750 MW Wind- und Photovoltaikprojekten verbessern wir kontinuierlich. Aufgrund unserer betreuten Portfoliogröße zählen wir zur kritischen Infrastruktur, weswegen eine Zertifizierung nach der Norm ISO 27001 umgesetzt wird.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt oder nach individueller Absprache eine*n:

Praktikant*in (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit (20 bis 40 h, 3-6 Monate) für die Unterstützung bei unseren Managementsystemen

Deine Aufgaben:

- Du unterstützt beim Auf- und Ausbau unseres bestehenden QMS (ISO 9001) und geplanten ISMS (ISO 27001) zur Optimierung der Qualität und Informationssicherheit
- Du wirkst mit bei Aufgaben wie Prozessgestaltung, Risikobewertung, Dokumentation und Maßnahmenplanung
- Du beteiligst dich an der Strukturierung von Prozessen und Standards
- Du stehst für die Bewertung der Wirksamkeit von Maßnahmen zur Verfügung
- Du überwachst Termine für interne und externe Audits und hilfst bei der Vor- und Nachbereitung
- Du sammelst praktische Erfahrungen im Bereich der technischen Betriebsführung von Erneuerbaren Energien

Dein Profil:

- Du bist motiviert deine theoretischen Erfahrungen über Managementsysteme, idealerweise Qualitätsmanagement oder Informationssicherheit, in die Praxis umzusetzen und zu erweitern.
- Du kannst dich verständigen: Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Level C1).
- Du hast PC-Erfahrung: Du kannst mühelos mit den gängigen MS Office-Produkten arbeiten.
- Du hast idealerweise Zeit für ein Vollzeitpraktikum von 3-6 Monaten und kannst bestenfalls im Anschluss weiterhin als Werkstudierender für uns tätig sein oder deinen Berufseinstieg bei uns starten.
- Du bist qualitätsbewusst: Du legst Wert auf eine hohe Arbeitsqualität, bringst eine präzise Arbeitsweise mit und trägst zur Einhaltung der internen Abläufe bei.
- Du hast Interesse an Erneuerbaren Energien und möchtest die Energiewende mitgestalten.

Wir bieten Dir:

Wir motivieren unsere Teammitglieder dazu, sich gegenseitig zu unterstützen, sich weiterzuentwickeln und selbstständig zu arbeiten. Die Tätigkeit für eine Vielzahl von externen Auftraggebenden bringt regelmäßig Erfolgserlebnisse, die wir im Team gemeinsam feiern. Durch unser hochmotiviertes und professionell arbeitendes Team hast du die Möglichkeit, dich fachlich und persönlich stetig weiterzuentwickeln sowie eigene Schwerpunkte einzubringen.

- Ein Unternehmen mit vielen Werten: Teamfokus, Verbindlichkeit, Qualitätsanspruch, „getting things done“-Atmosphäre, Förderung der Eigeninitiative, fachliche Förderung der Teammitglieder.
- Arbeit mit Sinn: Beteilige dich an der Energiewende mit konkreten Projekten und Ideen.
- Wissenszuwachs: Arbeite an anspruchsvollen und abwechslungsreichen Aufgaben und profitiere von einem Erfahrungsaustausch über alle Teams und Ebenen hinweg.
- Möglichkeit zum Mitgestalten: unsere Managementsysteme unterliegen kontinuierlicher Verbesserung, die du umsetzen kannst. Bringe deinen persönlichen Schwerpunkt in ein wachsendes Unternehmen ein und gestalte so 4initia mit.
- Persönliches Wachstum: Deine fachliche und persönliche Weiterentwicklung fördern wir gezielt, z. B. durch die Teilnahme an Sprachkursen sowie regelmäßigen Feedbackgesprächen zum gegenseitigen Austausch.
- Atmosphäre: An einem hochmodernen Arbeitsplatz arbeitest du in einem jungen und engagierten Team.
- Annehmlichkeiten: ein zentrales modernes ergonomisch/technisch top ausgestattetes Büro (höhenverstellbare Tische, Laptop, zwei Bildschirme, ergonomische Stühle etc.) in Berlin-Mitte, regelmäßige Team-Events und -Aktivitäten, kein spezifischer Dresscode, Homeoffice-Möglichkeit nach individueller Absprache, für Festangestellte ein frei wählbares Firmenhandy mit der Möglichkeit, dies auch privat zu nutzen.
- Work-Life-Balance: Wir ermöglichen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie bzw. Studium, durch einen gelebten Überstundenausgleich und flexiblen Arbeitszeiten in einer Kernarbeitszeit.
- Gesundheit: Betriebsarzt, *private* Unfallversicherung sowie für Festangestellte Fahrradleasing und betriebliche Altersvorsorge.
- Wir wachsen fortlaufend und legen Wert auf die Aufstellung eines diversen Teams.
- Langfristige Zusammenarbeit: Wir freuen wir uns über eine langfristige Zusammenarbeit mit dir.

Wir konnten dein Interesse wecken? Dann freuen wir uns über deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, bitte ausschließlich per E-Mail gebündelt in einer PDF, unter Angabe der Referenznummer „BF-QM“ und deines frühestmöglichen Eintrittstermins an:

personal@4initia.de